

# 履歴書

年 月 日現在

ふりがな			<p>写真を貼る位置</p> <ol style="list-style-type: none"><li>縦 36～40 mm</li><li>横 24～30 mm</li><li>裏面にのりづけ</li><li>裏面に氏名記入</li></ol>
氏 名			
生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)	※ 男 ・ 女	
携帯電話番号		E-MAIL	
ふりがな			電話 ( )
現住所〒			—
			FAX ( )
			—
ふりがな			電話 ( )
連絡先〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)			—
			FAX ( )
			—

年	月	学歴・職歴・賞罰 (各項目ごとにまとめて書く)
		学歴
		職歴
		賞罰

記入上の注意 1：鉛筆以外の黒または青の筆記具で記入。2：数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。

3：※印のところは、該当するものを○で囲む。

年	月	免許・資格

通勤時間	約	時間	分	扶養家族数	配偶者	配偶者の扶養義務
最寄り駅	線		駅	(配偶者を除く) 人	有・無	有・無

特技・趣味・得意科目等

志望の動機

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入）

本人以外の連絡先（親元等）		電話（ ）
ふりがな		—
氏名	住所〒	FAX（ ）
		—